PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Atžalynas“

direktoriaus 2019 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

įsakymu Nr. V1-

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO ,,ATŽALYNAS“, 190433988**

**2020-2022-ųjų METŲ STRATEGINIS PLANAS**

**VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Atžalynas“ 2020-2022-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Atžalynas“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2016-2020 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T2-187, 2020 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-312, Įstaiga 2020-2022 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) stiprinimas, taikant kiekvieno mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.
2. Švietimo bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas, įgyvendinant vadybinės veiklos pokyčius.
3. Pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą švietimo įstaigose, kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti kapitalinį laiptų remontą (turėklų), grupių remontus, atnaujinti baldus grupėse, įrengti lauko pavėsines, padengti sporto aikštynuose guminę dangą, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, lauko užsiėmimams skirtų sportinių įrengimų, šaldymo spintą maisto produktų sandėliui, elektrinį garo puodą.

Strateginioplano įgyvendinime dalyvaus 22 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, jo pavaduotojas, logopedas, 13 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 1 meninio ugdymo mokytojas, 1 neformalaus švietimo mokytojas) ir 29 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, kiemsargis, valytojas, 4 darbininkai, 3 virėjai, 11 auklėtojų padėjėjų). 17 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 100 % jų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 1 baigė magistrantūros studijas, 4 pedagogai atestuoti vyr. auklėtojo, 3 auklėtojo, 14 metodininko ir 1 eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

1. **TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu užtirtinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2019-ųjų metų faktas | 2020-ųjų metų | 2021-ųjų metų | 2022-ųjų metų |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-edukaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais | 60 | 65 | 70 | 73 |
| 5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais | 48,0 | 48,0 | 50,0 | 52,0 |

**01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANtys UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (201 ugdytiniui), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 51 įstaigos darbuotojams (45,8 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

*01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. ŠV1-25 patvirtinta atestacijos programa.

*01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas 4 neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus dailės gebėjimų ugdymo ir kūno kultūros ugdymo), ilgalaikius tęstinius tarptautinius konkursus (,,Miklūs pirštukai, sklandi kalba“, „Mums patinka žemėlapiai“, „Išgirsti slapčiausią gamtos kalbą“, „Kengūra“, „Olympis“), tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas (su Liepojos ir Londono ikimokyklinio ugdymo įstaigomis), socializacijos, prevencines smurto ir patyčių (,,Zipio draugai“) programas, respublikinius projektus („Lietuvos Mažųjų žaidynės“, ,,Sveikuolių sveikuoliai“).

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas**. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos 201 įstaigos ugdytiniui teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2020 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 1 vaikui, 50 % – 32 vaikams. 2020 m. planuojant lėšas numatomos išlaidos šaldytuvo įsigijimui, (už 1,9 tūkst. Eur) 1 indaplovės pirkimui ir elektrinio garo puodo įsigijimui (už 4,0 tūkst. Eur).

*01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.*

Vykdant šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 48 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka ir sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba poreikis. Taip pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Nuo 2018 metų konsultacinę ir metodinę pagalba Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos psichologas.

1. **TIKSLAS. Pozityvios emocinės aplinkos įstaigoje kūrimas.**

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2019-ųjų metų faktas | 2020-ųjų metų | 2021-ųjų metų | 2022-ųjų metų |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais | 95 | 98 | 100 | 100 |
| 2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 3. Įsigyta bituminės dangos, kv. m. | – | 60 | 50 | 50 |
| 4. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais | 5 | 3 | 3 | 3 |
| 5. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais | 20 | 20 | 15 | 15 |
| 6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais | 5 | 5 | 4 | 6 |
| 7. Renovuotų komunikacijos sistemų skaičius, vienetais | 1 | 1 | 1 | 1 |

**02. Tikslą ĮGYVENDINANtys uždaviniai ir priemonės:**

**02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01.**Priemonė.**Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.*

Vykdant šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2020 m. įstaigoje bus atlikti koridorių ir laiptinių remontai, virtuvės lubų, grindų dangos pakeitimas bendro naudojimo patalpose, laiptų pakopų apdirbimas epoksidine danga, (už 14,0 tūkst. Eur). Bus atliktas ventiliacinės sistemos remontas (už 8,0 tūkst. Eur), atliktas gaisrinės sistemos prijungimas prie įstaigą saugančios apsaugos tarnybos centrinės sistemos.

*02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.*

Vykdant šią priemonę, bus įvykdyti svarbiausi Įstaigos komunalinių sistemų remonto darbai. Pagal higienos normas HN131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ įstaigos lauko aikštelės įvertintos aukštu rizikos lygiu. Bus įrengta dirbtinė bituminė danga prie visų lauko žaidimų aikštelių įrengimų, seni įrengimai pakeisti naujais (už 25,0 tūkst. Eur).

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.*

Vykdant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2020 m. bus įrengta 120 m3 krepšinio aikštelė (už 13,0 tūkst. Eur) ir įrengta 63 m3 nauja bituminė danga po lauko įrenginiais (už 12,0 tūkst. Eur). Numatoma įsigyti sporto inventoriaus (už 1,0 tūkst. Eur), atnaujinti baldus grupėse ir rūbinėse (už 5,0 tūkst. Eur).

*02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.*

Vykdant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2020 m. numatoma įsigyti 3 kompiuterius, interaktyvias grindis (už 3,5 tūkst. Eur). 2021 m. planuojama įsigyti 2 interaktyvias šviesos lentas, „Olifu“ ugdymo priemonių komplektą (už 6,5 tūkst. Eur). 2022 m. planuojama įsigyti dauginimo aparatą, daugialypės terpės projektorių, 2 laboratorines įrangas priešmokyklinukams (už 8,0 tūkst. Eur) .

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2020-2022 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė Rasa Žemgulienė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

2019-09-20 protokoliniu nutarimu Ugdymo ir kultūros departamento

(protokolas Nr.V3-4) Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_\_\_

Strateginio plano

priedas

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO ,,ATŽALYNAS“, 190433988**

**2020–2022 METŲ STRATEGINIO PLANO**

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

(tūkst. Eur)

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Pavadinimas | | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo) | | Finansavimo šaltinis | Asignavimai  2019-iesiems metams | | Lėšų poreikis  2020-iesiems metams | | 2021-ųjų metų lėšų projektas | | 2022-ųjų metų lėšų projektas | | **Produkto kriterijaus** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pavadinimas | | | | planas | | |
| 2020-ieji metai | 2021-ieji metai | 2022-ieji metai |
| **01** | **Tikslas Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **01** | **01** | Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **01** | **01** | **01** | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas | |  |  | | Direktorius | SB | 288,8 | 358,0 | | | 367,0 | | 382,2 | | Ugdomų vaikų skaičius, vnt. | | | | 201 | 201 | 201 |
| SB (VB) | 193,8 | 214,2 | | | 232,2 | | 250,1 | | Dirbančių pedagogų skaičius, vnt. | | | | 22 | 22 | 22 |
|  | |  |  |  | | |  | |  | | Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius vnt. | | | | 29 | 28 | 28 |
|  | | **Iš viso:** | **482,6** | **572,2** | | | **599,2** | | **632,3** | | Išlaikomų pastatų skaičius, vnt. | | | | 1 | 1 | 1 |
| **01** | **01** | **02** | Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas | |  |  | | Direktoriaus pavaduotojai | SB | 0,7 | 0,9 | | | 2,6 | | 2,7 | | Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt. | | | | 120 | 120 | 120 |
| Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt. | | | | 30 | 32 | 32 |
| SB(VB) | 1,5 | 1,6 | | | 1,6 | | 1,8 | | Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt. | | | | 1 | 2 | 2 |
|  | **Iš viso:** | **2,2** | **2,5** | | | **4,2** | | **4,5** | |  | | | |  |  |  |
| **01** | **01** | **03** | Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas | |  |  | | Direktoriaus pavaduotojai | SB(VB) | 0,6 | 0,6 | | | 0,6 | | 0,6 | | Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt. | | | | 170 | 170 | 170 |
|  |  |  |  |  |  | | |  | |  | | Organizuotų renginių skaičius, vnt. | | | | 43 | 45 | 50 |
|  |  |  | **Iš viso:** | **0,6** | **0,6** | | | **0,6** | | **0,6** | |  | | | |  |  |  |
| **01** | **01** | **Iš viso uždaviniui:** | | | | | | | | **485,4** | **575,3** | | | **604,0** | | **637,0** | |  | | | |  |  |  |
| **01** | **02** | Teikti papildomas paslaugas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **01** | **02** | **01** | Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas | |  |  | | Direktorius | SB | 8,7 | 10,0 | | 10,0 | | 11,2 | | | | Maitinamų vaikų skaičius, vnt. | | | 201 | 201 | 201 |
|  | Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt. | | | 3 | 3 | 3 |
| SB (SP) | 78,6 | 58,2 | | 62,4 | | 62,4 | | | | Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt. | | | 3 | 313 | 1 |
| **Iš viso:** | **87,3** | **68,2** | | **72,4** | | **73,6** | | | |  | | |  |  |  |
| **01** | **02** | **02** | Švietimo pagalbos vaikui teikimas | |  |  | | Direktorius,  logopedas | SB | 6,3 | 8,0 | | 9,5 | | 10,8 | | | | Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt | | | 48 | 48 | 48 |
| SB(VB) | 15,1 | 16,0 | | 16,5 | | 18,1 | | | | Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt. | | | 1 | 1 | 1 |
| **Iš viso:** | **21,4** | **24,0** | | **26,0** | | **28,9** | | | |  | | |  |  |  |
| **01** | **02** | **Iš viso uždaviniui:** | | | | | | | | **108,7** | **92,2** | | **98,4** | | **102,5** | | | |  | | |  |  |  |
| **01** | **Iš viso tikslui:** | | | | | | | | | **593,5** | **666,9** | | **701,8** | | **739,3** | | | |  | | |  |  |  |
| **02** | **Tikslas Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **02** | **01** | Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **02** | **01** | **01** | Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas | |  |  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | | SB | 25,0 | 34,0 | | 34,0 | | 26,2 | | | | Atnaujintų laiptinių skaičius, vnt. | | | 3 | 3 | 3 |
| Ventiliacinės sistemos remontas | | | 1 | 1 | 1 |
| Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m. | | | 390 | 390 | 390 |
| **Iš viso:** | **25,0** | **34,0** | | **34,0** | | **26,2** | | | |  | | |  |  |  |
| **02** | **01** | **02** | Aplinkosrenovavimas | |  |  | Direktorius,  Savivaldybės administracija | | SB | 8,0 | 25,0 | | 25,0 | | 15,0 | | | | Įrengta dirbtinė bituminė danga kv. m. | | | 63 | 63 | 63 |
|  |  |  | | **Iš viso:** | **8,0** | **25,0** | | **25,0** | | **15,0** | | | |  | | |  |  |  |
| **02** | **01** | **Iš viso uždaviniui:** | | | | | | | | **33,0** | **59,0** | | **59,0** | | **41,2** | | | |  |  |  | |  | |
| **02** | **02** | Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |
| **02** | **02** | **01** | Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas |  | |  | Direktoriaus pavaduotojai | | SB | 0,0 | 13,0 | | 25,0 | | | | 25,0 | | Įrengta krepšinio aikštelė kv. m. | | | 120 | 120 | 120 |
| SB(VB) |  |  | |  | | | |  | | Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt. | | | 8 | 8 | 8 |
| Kt. |  |  | |  | | | |  | | Atnaujintų baldų skaičius, vnt. | | | 20 | 20 | 20 |
| **Iš viso:** | **0,0** | **13,0** | | **25,0** | | | | **25,0** | |  | | |  |  |  |
| **02** | **02** | **02** | Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas |  | |  | Direktoriaus pavaduotojai | | SB | 0,0 | 3,5 | | 11,0 | | | | 18,0 | | Nupirktų kompiuterių skaičius, interaktyvios grindys vnt | | | 3 | 3 | 3 |
| Įsigytų daugialypės terpės projektorių skaičius, vnt. | | | 2 | 2 | 2 |
| Nupirktų interaktyvių ekranų skaičius, vnt. | | | 2 | 1 | 1 |
| SB(VB) |  |  | |  | | | |  | |  | | |  |  |  |
| **Iš viso:** | **0,0** | **3,5** | | **11,0** | | | | **18,0** | |  | | |  |  |  |
| **02** | **02** | **Iš viso uždaviniui:** | | | | | | | | **0,0** | **16,5** | | **36,0** | | | | **43,0** | |  | | | | | |
| **02** | **Iš viso tikslui:** | | | | | | | | | **33,0** | **75,5** | | **95,0** | | | | **84,2** | |  | | |  |  |  |
| **01** | **Iš viso veiklos planui:** | | | | | | | | | **626,5** | **742,4** | | **796,8** | | | | **823,5** | |  | | | | | |

Direktorė Rasa Žemgulienė

Specialistė,

atsakinga už veiklos plano parengimą Inga Astrauskaitė